

תבחינים למתן תמיכות

מטרת נוהל התמיכות

1. נוהל זה נועד להסדיר מתן תמיכות, במישרין או בעקיפין בקרית אתא למוסדות ציבור שונים הפועלים, ככלל בתחומם המוניציפאלי של העיר בנושא חינוך, תרבות, ספורט, דת ואחרים, וזאת כאשר הפעילות המתבצעת ע"י מוסד הציבור הנתמך היא במסגרת תפקידיה וסמכויותיה של הרשות המקומית בהתאם לדיני השלטון המקומי.
2. נוהל זה מכוון לקדם בתחום התמיכות, מינהל תקין, שוויון, שקיפות, חיסכון, יעילות וכן למנוע פגיעה בטוהר המידות.

תנאי סף ונוהל הגשת הבקשה

1. מבקש התמיכה, יהא "מוסד" או "מוסד ציבורי" הפועל ללא מטרת רווח (מלכ"ר) (להלן- מוסד), אשר יפעל בהתאם להוראות נוהל תמיכות במוסדות ציבור שפורסם ע"י משרד הפנים בחוזר 4/2006.
2. בקשת התמיכה תכלול בקשה לתמיכה כספית ישירה או/ו לתמיכה עקיפה כגון שימוש במתקנים לצרכי המוסד מבקש התמיכה, סיוע בתחזוקת מתקנים, לרבות שיפוצים, חשמל, ניקיון, מים, ארנונה וכו'.
3. סך התמיכה של הרשות המקומית לא יעלה על 90% מעלות הפעילות הנתמכת, בכפוף לכך שסך התמיכה יהא בצירוף יתר הכנסותיו של המוסד-לא יעלה על כלל הוצאותיו בגין התמיכה.
4. התמיכה תינתן למוסד הפועל בתחום הרשות לפחות 5 שנים.
5. התמיכה תינתן לשנת כספים אחת.
6. התמיכה תינתן רק למוסד בעל אישור תקף משם העמותות על ניהול תקין, אישור שנתי ממס הכנסה, אישור מעמד המוסד במע"מ ואישור רו"ח בדבר עמידת מוסד הציבור בתקרת הוצאות הנהלה וכלליות לפי חוק א(ו) לחוק יסודות התקציב התשמ"ה – 1985
7. התמיכה תינתן בתנאי שבשנה שקדמה להגשת בקשת התמיכה, קיים המוסד פעילות בהיקף שאינו נופל ממחצית היקף הפעילות שבעבורה מבוקשת התמיכה.
8. על הגוף הנתמך להגיש טופס בקשה שיכלול את הפרטים הבאים:
 - 8.1 שם מוסד הציבור
 - 8.2 צורת ההתאגדות (כגון, עמותה או חברה) ומספר הרישום של המוסד.
 - 8.3 מען המשרד הראשי של מוסד הציבור והמקומות בהם הוא מקיים את פעולותיו.
 - 8.4 שמות וכתובות חברי הנהלה של מוסד הציבור.
 - 8.5 שמות וכתובות הגזבר או מי שאחראי לניהול ענייניו הכספיים בהתאם להוראות הדין שחל על צורת ההתאגדות של מוסד הציבור וכן רו"ח של מוסד הציבור, במידה ויש לו רואה חשבון.
 - 8.6 שמות וכתובות מורשי החתימה של מוסד הציבור.
 - 8.7 פרטי חשבון הבנק אליו תועבר התמיכה.
 - 8.8 היה מוסד הציבור עמותה, יצרף אישור תקף מרשם העמותות על ניהול תקין: היה מוסד הציבור תאגיד שאינו למטרות רווח שאינו עמותה (למשל הקדש), יצרף

- אישור תקף על ניהול תקין מן הרשם המתאים לפי דין, ככל שהרשם מנפיק אישורים כאמור, לעניין זה, "אישור ניהול תקין" כפי שייקבע הרשם הצריך לעניין.
- 8.9 פרוט הפעילות המתבצעת על ידי מוסד הציבור שבגינה מבוקשת תמיכה לרבות מספר המשתתפים בה והסכום המבוקש.
- 8.10 אישור רו"ח בדבר עמידת מוסד הציבור בתקרת הוצאות ההנהלה וכלליות, כפי שנקבעו בנהל הכללי לפי סעיף 3 א(ו) לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה – 1985.
9. לטופס הבקשה יצורפו המסמכים הבאים:
- 9.1 תעודה על רישום התאגיד או אישור מאת עורך-דין על המעמד המשפטי של מוסד הציבור.
- 9.2 מסמכי היסוד המעודכנים של מוסד הציבור (תזכיר, תקנון, וכיו"ב)
- 9.3 אם הבקשה מוגשת בין 1.1 ל-30.6 יצורפו הדו"ח הכספי המבוקר לשנה שקדמה לשנה הקודמת, ומאזן בוחן לתקופה המתחילה ביום שלאחר תקופת הדוח הכספי המבוקר הנזכר ומסתיימת במועד של עד 60 יום לפי הגשת הבקשה, אם הבקשה מוגשת בין 1.7 ל-30.9 יצורפו דו"ח כספי מבוקר לשנה שקדמה לשנה הקודמת, חוזר מנכ"ל מיוחד לנוהל תמיכות במוסדות ציבור על ידי הרשויות המקומיות.
- דו"ח כספי מסוקר לשנה הקודמת ומאזן בוחן לתקופה המתחילה ביום שלאחר תקופת הדו"ח הכספי המסוקר הנזכר ומסתיימת במועד של עד 60 יום לפני הגשת הבקשה, אם הבקשה מוגשת בין 1.10 ל-31.12, יצורפו דו"ח כספי מבוקר לשנה הקודמת, ומאזן בוחן לתקופה המתחילה ביום שלאחר תקופת הדו"ח הכספי המבוקר הנזכר ומסתיימת במועד של עד 60 יום לפני הגשת הבקשה, בכל מקרה, יערך הדו"ח הכספי לפי כללי החשבונאות המקובלים, ויכלול פרטים על נכסי המוסד, השקעות, פיקדונות, חשבונות בבנקים ויתרותיהם.
- 9.4 תקציב מאושר או הצעת תקציב של מוסד הציבור לשנת הכספים בעדה מבוקשת התמיכה לרבות פירוט מלא של הכנסות צפויות או מבוקשות, ובכלל זה השתתפות משרדי ממשלה, רשויות מקומיות או גופים ציבוריים אחרים הן בתמיכה ישירה והן בעקיפה, מספר העובדים וההוצאה הכוללת לשכר עבודה.
- 9.5 אישור מעמד מוסד הציבור במשרדי מס ערך מוסף
- 9.6 אישור שנתי מרשויות מס הכנסה
- 9.7 כאשר התמיכה המבוקשת מיועדת לרכישת מקרקעין או מבנה או להקמת מבנה, יצורפו לבקשה, לפי העניין:
- נסח רישום או הוכחת בעלות חכירה או זכות אחרת במקרקעין.
 - פרוט שעבודים המוטלים על המקרקעין.
 - כאשר מדובר בהקמת מבנה-היתר בניה והערכת מהנדס על עלות הבניה.
 - כאשר מדובר ברכישת מקרקעין או מבנה – הערכת שמאי מוסמך בנוגע לערך הרכישה.
- 9.8 כאשר מוסד ציבור המבקש עוסק בסוגי פעילות שונים, אשר רק חלק מהם עונים על התנאים הקבועים בסעיף 5 – פרוט היקף הפעילות העונה על התנאים מתוך כלל פעולות מוסד הציבור (לרבות פרטים על היקף הפעילות בתחומי הרשות, וכן על תושבי הרשות המקבלים שירותים מאותו מוסד ציבור או נוטלים חלק בפעילותיו) ואופן תקצובה, כאמור בסעיף קטן ד'.

- 9.9 הסכמה בלתי חוזרת של מוסד הציבור לכך שהבנק ימסור פרטים על חשבונות הבנק וכן על פעולות, תנועות ונתונים בחשבונות אלה, לנציגי הרשות, ההסכמה תהיה למתן מידע המתייחס לתקופה המתחילה בשנה הראשונה שבה קיבל מוסד הציבור תמיכה מן הרשות, לשם כך יצרף מוסד הציבור מכתב הרשאה לבנקים שבהם מתנהלים חשבונותיו, המעיד על כך שמוסד הציבור:
- מרשה למציג הרשות, אשר יציג אישור מאת המנהל הכללי של הרשות המקומית, לדרוש ולקבל מן הבנק פרטים על חשבונות הבנק וכן פעולות ותנועות בהם נתונים לגביהם.
 - פוטר, למען הסר ספק, את הבנק מכל חובה בדין לעניין סודיות כלפי הרשות המקומית או נציגה, בקשר לחשבונותיו.
 - יודע שהסכמה לפי פסקה זו היא תנאי לאישור התמיכה ולקבלת התמיכה ולכן בלתי חוזרת, וכל הודעה סותרת שתינתן לאחר מכן לא תהיה תקפה לכל דבר ועניין.
 - רואה החשבון יאשר בחתימתו את נכונות פרטי הבקשה והמסמכים המצורפים אליה, וכן כי הבקשה אושרה בידי הגורם המוסמך במוסד הציבור, כן יצהיר רואה החשבון כי לא ידוע לו על בקשות תמיכה נוספות של המוסד הציבור אשר לא צוינו בבקשה.

תבחינים לפי נושאים

10. תמיכות לאגודות ספורט:

- 10.1 התמיכה תינתן אך ורק לעמותות רשומות למטרת מימון פעולות אגודות ספורט בתחומי הספורט המוכרים.
- 10.2 הפרמטרים שישמשו לתמיכה מספר המשתתפים בפעילות, כמות הצופים בתחרויות הרשמיות, היקף ההכנסות העצמיות, והערכת תרומת ענף הספורט לקהילה (ליגה, פופולריות הענף, כמות קבוצות הספורט לגילאים השונים וכו')

11. תמיכה לחינוך ותרבות:

- 11.1 התמיכה תינתן אך ורק לתנועות נוער מוכרות.
- 11.2 הפרמטרים שישמשו לתמיכה: מספר המשתתפים המשלמים דמי חבר, סכום ההשתתפות למשתתף, היקף ההכנסות העצמיות והערכת תרומת המוסד לקהילה.

12. תמיכה בנושא דת:

- 12.1 התמיכה תינתן אך ורק למוסד דת המאוגד ופועל כחוק.
- 12.2 הפרמטרים שישמשו לתמיכה: מספר מושבים במוסד הדת, שטח המוסד, תדירות קיום התפילות והערכת תרומת המוסד לקהילה.

13. תמיכת במוסדות אחרים:

- 13.1 תמיכה תינתן אך ורק למוסד אשר פועל כחוק בתחום העיר ותורם לרווחת התושבים במקום, וזאת בהתאם למספר פעולות המוכחות שבוצעו לטובת הקהילה בשנה הקודמת.
- 13.2 הפרמטרים שימשו לתמיכה: כמות התושבים הנהנים מהפעילות, שיעור הכספים המופנים לשירותים בעיר מסך כל ההוצאה, הערכת תרומת המוסד לקהילה.