מכרז פנימי/פומבי
<u>לתפקיד פקח מסייע במערך השיטור העירוני</u>

היחידה: שיטור עירוני.

תואר המשרה: פקח מסייע במערך השיטור העירוני.

היקף משרה: 100% משרה , עבודה במשמרות 24/7.

סוג מכרז: פנימי/פומבי.

דרגת המשרה: 5-8

תיאור תפקיד: פקח עירוני ביחידת הפיקוח העירוני הייעודית שאושר והוסמך כפקח מסייע בהתאם להוראות פרק ד' לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת שעה), **התשע"א-2011** (להלן – החוק), האחראי על ביצוע פעולות פיקוח ואכיפה של חוקים ותקנות שבתחום סמכות הרשות המקומית, במסגרת פעילות מערך האכיפה העירוני, וכן סיוע למשטרת ישראל בפעולות למניעת אלימות.

<u>עיקרי התפקיד</u>:

א. ביצוע פעולות פיקוח ואכיפה של חוקים ותקנות שבתחום סמכות הרשות המקומית וכמוגדר ב"סל העבירות" לעניין פעילות מערך האכיפה העירוני.
ב. שמירה ואבטחה נייחת וניידת במרחב הציבורי ובמתקני הרשות המקומית.
ג. סיוע למשטרת ישראל בפעולות למניעת אלימות, בהתאם להוראות החוק.

תנאי סף: <u>השכלה ודרישות מקצועיות:</u>

א. 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.
ב. מעבר בהצלחה של קורס פקחים מסייעים בן 5 ימים באחד מבתי הספר להכשרת פקחים מסייעים שאושרו ע"י חטיבת האבטחה במ"י, הכולל בוחן כושר בהתאם לדרישות מאבטח רמה א' וכל קורס או השתלמות נוספים המחייבים ע"י המשרד לבטחון פנים – תוך שנה מיום קבלת התפקיד.
ג. סיוע למשטרת ישראל בפעולות למניעת אלימות, בהתאם להוראות החוק.

<u>דרישות ניסיון:</u>
ניסיון מקצועי/ניהולי
עדיפות לניסיון מקצועי בתחום עיסוק משטרה

<u>דרישות נוספות:</u>

א. אישור ובדיקה של היועץ המשפטי של הרשות או מי מטעמו כי המועמד עומד בדרישות פרקים ג' ו-ד' לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת שעה), התשע"א-2011, בעל תעודת פקח עירוני כאמור בפרק ג' וכי הוא עומד בתבחינים הקבועים בסעיף 10 לחוק.

ב. אישור ממשטרת ישראל, כי אין מניעה להסמיכו מטעמים של שלום הציבור או ביטחון הציבור, לרבות עברו הפלילי – באישור יחידת ביטחון המידע (יחב"מ).
ג. אישור מרופא תעסוקתי מורשה בדבר כשירות הרפואית.
ד. תושב קבע בעל אזרחות ישראלית.
ה. שפות – שליטה בשפה העברית, שפות נוספות בהתאם לצורך.
ו. יישומי מחשב – ידע וניסיון בעבודה עם יישומי האופיס.
ז. רישיון נהיגה דרגה B בתוקף.
ח. אישור על נשיאת נשק ממשרד לביטחון פנים – יתרון.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

א. אמינות.
ב. יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחוץ.
ג. יכולת התמודדות עם לחץ.
ד. יחסי אנוש טובים.
ה. ייצוגיות.
ו. סמכותיות.
ז. יוזמה.
ח. עבודה בשעות לא שגרתיות, **ביצוע תורנות כוננות בלילות, בסופי שבוע ובחגי ישראל.**
ט. פעילות בלבוש ייחודי (מדים).

כפיפות: מנהלת יחידת האכיפה לשיטור העירוני.

העדר רישום פלילי: בהתאם לאמור בסעיף תנאי כשירות נוספים, יובהר כי בהתאם להוראות החוק, נדרש אישור קצין משטרה בכיר כי אין מניעה להסמיכו כפקח מסייע מטעמים של שלום הציבור או ביטחון הציבור, לרבות בשל עברו הפלילי.

מינהלה: **<u>מסמכים שחובה לצרף:</u>**

1. קורות חיים.
2. תעודות המעידות על השכלה.
3. אישורים המעידים על ניסיון מקצועי וניהולי (אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט עיסוק בתפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש).
4. צילום תעודת זהות.
5. צילום רישיון נהיגה בתוקף ככל שנדרש.

קו"ח ותעודות יש לשלוח לכתובת הדוא"ל הבאה pniyot@kiryat-ata.muni.il
או במעטפה סגורה ללשכת המנכ"ל בעיריית קרית אתא,
רחוב כיכר העירייה 7, קרית אתא
וזאת עד ליום שני, יג' באדר א' תשפ"ב, 14.02.2022 בשעה 12:00
הצעות שאינן עונות בתנאי המכרז לא תענינה.
קורות חיים אשר יישלחו באמצעות חב' השמה וכו' לא יתקבלו.

על פי הוראות חוק שיוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח-1988 , המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לנשים וגברים כאחד