הקריה הראשונה

<u>מכרז פנימי/פומבי</u>

לתפקיד מנהל/ת המוזיאון העירוני

<u>"בית פישר"</u>

תואר המשרה: מנהל/ת המוזיאון העירוני "בית פישר"

דרגת המשרה ודירוגה: +41 – 39 או +11 – 9 בדירוגים השונים / דירוג עובדי חינוך ונוער / דירוג עובדי הוראה ובהתאם לכישורי המועמד/ת

היקף המשרה: 100% משרה – 42 ש"ש

סוג המכרז: פנימי/פומבי

תיאור התפקיד: תיעוד תולדות העיר קרית אתא, איסוף חומרים כולל באמצעי המדיה המתקדמים ושימורם.
איסוף וטיפול במוצגים המאפיינים את התקופות השונות.
הנחלת המורשת לדור הצעיר : פיתוח פרוייקטים חינוכיים בהדרכת תלמידים.
ארגון מערכי הדרכה לקבוצות מבקרים והדרכתם.
גיבוש צוות המתנדבים והנחייתו.
ארגון אירועים ציבוריים הקשורים לנושא.
טיפוח הארכיון.
ניהול קשרי חוץ עם הארגונים המתאימים כמו : רשות העתיקות, איקו"ם, המועצה לשימור מבנים ואתרי התיישבות וכו'.

תנאי סף: **השכלה ודרישות מקצועיות-**

א. בעל/ת תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

או מי שנתקיימו בו כל אלה :

1. בידו שתי סמיכות לרבנות מרבנים שהכירה בהם לצורך זה הרבנות הראשית לישראל ;
2. בידו אישור שלמד תכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל שש שנים לפחות לאחר שהגיעו לגיל שמונה-עשרה ;
3. עבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל.

ב. הוא בעל תעודת הוראה, תעודת הסמכה, או רישיון הוראה קבוע.

דרישות ניסיון : ניסיון מוכר בהוראה בפועל של 5 שנים.

הקריה הראשונה

דרישות התפקיד:

- היכרות עם מערכות החינוך הפורמליות והלא-פורמליות.
- ניסיון פדגוגי כולל כתיבת תכניות לימודים.
- כושר הדרכה לרבות הדרכת טיולים.
- ניסיון בפעילות קהילתית.
- בעל יכולת לנהל קשרי עבודה עם גורמי חוץ.
- בניה והדרכת סיורים מותאמי גיל (ילדים, נוער ומבוגרים).
- ייזום והובלת פרויקטים קהילתיים-חברתיים.
- יכולת טובה בעבודה בצוות.

שפות – עברית ברמה גבוהה

יישומי מחשב – היכרות עם יישומי OFFICE

רישום פלילי - היעדר הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון. היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עבריינים מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

מאפייני העשייה
הייחודיים בתפקיד:

- ייצוגיות
- שירותיות
- סדר וארגון
- יכולת הובלה
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות

כפיפות: מנהל אגף החינוך

קו"ח ותעודות יש לשלוח לכתובת הדוא"ל הבאה: nirak@kiryat-ata.muni.il
וזאת עד ליום כג' ניסן תשפ"ב 24.4.2022 בשעה 12:00
הצעות שאינן עונות בתנאי המכרז לא תענינה.
במקרה של ריבוי מועמדים תהא העיריה רשאית לבחור מבין המועמדים לכל הפחות 8 מועמדים מתאימים למשרה, אשר הם בלבד יזומנו להופיע בפני ועדת הבחינה

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.
קורות חיים לא יתקבלו באמצעות חברות השמה וכח אדם.