

## מכרז פומבי/פנימי מס' 17/26

### לתפקיד תומך/כת עובד/ת סוציאלי במחלקה לשירותים החברתיים

תואר המשרה:	תומך/כת עובד/ת סוציאלי
דרגת המשרה ודירוגה:	דירוג מנהלי 6-8
היקף המשרה:	100% משרה
סוג המכרז:	פנימי/פומבי
כפיפות:	מנהלת האגף לשירותים חברתיים.

#### תיאור תפקיד:

תפקידו לסייע לעובד סוציאלי בהיבטים שונים של יישום ההתערבות בתיק הלקוח. זאת, בכפוף לשיקול דעת מנהל המחלקה.

#### תיאור המשרה:

- יישום, מעקב ובקרה מנהלתיים על רצף ההתערבות.
- ליווי ומתן סיוע לעובד סוציאלי במהלך ההתערבות, לרבות בנושאים הבאים:
- הסרת חסמים במימוש המענים בקהילה או מיצוי זכויות;
- שותפות בניהול תקציב המענים והסיוע;
- תיווך בין אנשי המקצוע בשירותים משלימים בקהילה (חינוך, בריאות, תעסוקה וכדומה).
- תיווך ותיאום בנוגע למגוון מענים במחלקה, עובדים סוציאליים ייעודיים, מרכזים ושירותים בקהילה.
- ליווי העובד הסוציאלי במסגרת השתתפותו בדיונים עם הגורמים השותפים ליישום תכנית ההתערבות.
- ליווי העובד הסוציאלי במסגרת מפגשים ומתן שירותים ומענים בקהילה.

#### דגשים לתפקיד:

- העבודה היא לצד עובדים סוציאליים במחלקה ונעשית אך ורק במסגרת ליווי שלהם ועל פי הנחייתם.
- התפקיד אינו מהווה תחליף לעובד סוציאלי ולא יכלול כל פעולה העשויה להוות עיסוק בעבודה סוציאלית.
- על העובד להבהיר כי הוא אינו עובד סוציאלי ולהימנע מלהציג עצמו באופן העשוי להתפרש כי הוא עובד סוציאלי.

#### תנאי הסף:

#### דרישות המשרה:

- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה תינתן עדיפות לבעל תואר במדעי החברה.
- יכולות כתיבה ודיבור בשפה העברית – שפות נוספות בהתאם לצורך.
- היכרות ועבודה בתוכנות האופיס.
- יכולת הנעה של תהליכים.
- יחסי אנוש מעולים.
- זמינות לעבודה בשעות לא שגרתיות.

קו"ח ותעודות יש לשלוח למייל:  
[eti@kiryat-ata.muni.il](mailto:eti@kiryat-ata.muni.il) או במסירה ידני  
לידי הגב' אסנת ביתן במשרדי העירייה וזאת עד יום רביעי כ"ה בסיוון תשפ"ו  
12:00 שעה 10/06/2026 ,

יערכו התאמות בהליכי המיון למועמדים הזכאים לכך מחמת מוגבלותם.  
יערכו התאמות שפה במידת הצורך בהתאם לחוק הנגישות  
בהתאם לתקנות העיריות מכרזים לקבלת עובדים, (התשפ"א-2021) תינתן עדיפות  
למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם, אם המועמד הוא בעל כישורים  
דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

בוועדה תינתן עדיפות להעסקתם של מועמדים עם מוגבלות משמעותית, בהתאם  
להוראת סעיף 99 (ג)1 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות תשנ"ח-1998 .

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך  
וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים. על  
המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים.

בחינת וזימון המועמד בפני ועדת המכרזים תעשה על בסיס המסמכים אותם הגיש  
המועמד לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

תקופת 24 החודשים הראשונים בתפקיד יהוו תקופת ניסיון  
הצעות שאינן עונות בתנאי המכרז לא תענינה.  
קורות חיים אשר ישלחו באמצעות חב' השמה וכו' לא יתקבלו.

המכרז נכתב בלשון זכר אך מופנה לנשים וגברים כאחד

הרשות הינה מפעל חיוני כהגדרתו בחוק ועל כן בעת חירום העובד נדרש להגיע אל  
מקום עבודתו