



**מכרז פנימי מס' 18/26**  
**לעיריית קריית אתא דרוש/ה**  
**לתפקיד סגן/ית מנהלת השירות הפסיכולוגי החינוכי**

**תואר המשרה:** סגן/ית מנהלת השירות הפסיכולוגי החינוכי  
**דרגת המשרה ודירוגה:** דירוג הפסיכולוגים, דרגה לפי רמה מקצועית, ובהתאם להסכם הקיבוצי.  
**היקף משרה:** 100%  
**סוג המכרז:** פנימי  
**כפיפות:** מנהלת השירות הפסיכולוגי  
**תיאור התפקיד:**

סיוע למנהלת השירות הפסיכולוגי החינוכי בניהול מערך השירותים הפסיכולוגיים החינוכיים והובלת תהליך תכנון תוכנית עבודת הפסיכולוגים בהתאם לצרכי השפ"ח ולהנחיות מנהלת השפ"ח והפסיכולוג המחוזי.

**עיקרי התפקיד:**

- אחראיות להפעלתו של השירות הפסיכולוגי החינוכי ברשות בהתאם להנחיות מנהלת השפ"ח ומילוי מקומה של מנהלת השפ"ח בהיעדרות ממושכת בהתאם להנחייתה.
- שותפות בגיבוש וקביעת מדיניות עירונית בתחום החינוך בכל הנוגע לרווחה ולבריאות נפשית של ילדים ומערכת החינוך.
- תכנון פעילותו ופיתוחו של השירות הפסיכולוגי החינוכי לטווח הקצר והארוך בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד ובהתאם להנחיית מנהלת השפ"ח.
- ביצוע עבודה פסיכולוגית בתחומים מערכתיים לרבות אבחונים, טיפולים, הדרכות בהתאם לצרכי השפ"ח ולהנחיית מנהלת השפ"ח והפסיכולוג המחוזי.
- מתן שירות פסיכולוגי חינוכי למערכת החינוך ולגורמים בקהילה בהתאם למדיניות משרד החינוך (חוזר מנכ"ל תש"ע / 8 א 2010: מתווה השירות הפסיכולוגי חינוכי)
- סיוע למנהלת השירות הפסיכולוגי החינוכי בייזום, תכנון ופיקוח על תוכניות ופרויקטים בתחום הפסיכולוגיה החינוכית, תוך יצירת שותפויות מקצועיות עם גורמים עירוניים, ציבוריים וקהילתיים שונים.
- סיוע למנהלת השירות הפסיכולוגי החינוכי על ניהול, תאום ופיקוח של עבודת צוות השפ"ח בהתאם לצרכי הרשות המקומית ובכפוף לחוקים, נהלים ותוכניות עבודה.
- פיתוח מקצועי ומנהלי של עובדי השירות הפסיכולוגי החינוכי בהתאם לסטנדרטים מקצועיים המפורסמים ע"י משרד הממשלה הרלוונטיים ובהתאם להנחיית מנהלת השפ"ח.
- שותפות בקידום ההיערכות העירונית לשעת חירום והפעלת השירות הפסיכולוגי חינוכי במצבי לחץ ובחרום בהתאם להנחיות מנהלת השפ"ח.
- מטלות נוספות ככל שתוטלנה ע"י הממונה

**תנאי הסף**

**דרישות המשרה:**

**השכלה:**

- בעלת תואר "מוסמך" ומעלה בפסיכולוגיה רצוי בפסיכולוגיה חינוכית או בפסיכולוגיה קלינית של הילד מהארץ או מחו"ל שהוכר ע"י ועדת הרישום של משרד הבריאות ומשרד החינוך כשווה ערך לתואר הניתן בישראל.
- בעלת תואר מומחה בפסיכולוגיה חינוכית עדיפות לפסיכולוג/ית חינוכית/ מומחה/ית – מדריך
- עדיפות תינתן לבוגר/ לומדי הכשרת מנהלים של שפ"ח.



### מאפייני העשייה הייחודים לתפקיד:

- ידיעת השפה העברית והאנגלית ברמה גבוהה
- היכרות עם תכנות ה-Office (Outlook, Word, Excel, Power Point)
- רישום בפנקס הפסיכולוגים כמומחה בפסיכולוגיה חינוכית.

### דרישות הניסיון:

#### ניסיון מקצועי-

- ניסיון מוכח בשירות פסיכולוגי חינוכי במשך 6 שנים לפחות
- עדיפות לבעלי ניסיון מוכח בהובלה מקצועית ברמת שפ"ח ו/או ברמת שפ"י (מחוזית/ארצית).

#### ניסיון ניהולי –

- לא נדרש

### הגבלת כשירות:

- היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

### כישורים נוספים:

- כושר עבודה בצוות ותוך שיתוף פעולה עם ממשקים מרובים
- יכולת ארגון, תאום ובקרה
- נכונות לעבודה בשעות בלתי שגרתיות
- כושר מנהיגות ויכולת הובלה
- יחסי אנוש טובים
- סמכותיות

קו"ח ותעודות יש לשלוח למייל: [michrazim@kirvat-ata.muni.il](mailto:michrazim@kirvat-ata.muni.il)

או במסירה ידני לידי הגב' אסנת ביתן במשרדי העירייה וזאת עד ליום ראשון ה' בסיוון תשפ"ו  
24/05/2026 שעה 12:00,

יערכו התאמות בהליכי המיון למועמדים הזכאים לכך מחמת מוגבלותם.

יערכו התאמות שפה במידת הצורך בהתאם לחוק הנגישות ולקבוע בתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות).

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות) תש"ס-1979, תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם, שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

בוועדה תינתן עדיפות להעסקתם של מועמדים עם מוגבלות משמעותית, בהתאם להוראת סעיף 9(ג)(1) לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות תשנ"ח-1998.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.

על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים.

לא יזומנו לוועדת הבחינה מועמדים שלא צירפו את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על דרישות הסף של התפקיד ובכלל זה קורות חיים, אישורים רשמיים ממעסיקים קודמים המעידים על הניסיון הנדרש הכולל תאריכי העסקה, היקפי משרה ופרוט עיסוקי התפקיד, אישור על ניסיון ניהולי במידת הצורך, תעודות המעידות על השכלה, המלצות וכל אסמכתא נוספת שנדרשת בהתאם לתנאי הסף. הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל, תיפסל.

תקופת 24 החודשים הראשונים בתפקיד יהוו תקופת ניסיון.

הצעות שאינן עונות בתנאי המכרז לא תענינה.

קורות חיים אשר ישלחו באמצעות חב' השמה וכו' לא יתקבלו.

המכרז נכתב בלשון זכר אך מופנה לנשים וגברים כאחד

הרשות הינה מפעל חיוני כהגדרתו בחוק ועל כן בעת חירום העובד נדרש להגיע אל מקום עבודתו.