

מכרז פנימי 24/25
לעיריית קריית אתא דרוש/ה
מנהל/ת מרכז העשרה וטיפול לגיל הרך (מהו"ט)
וממונה תכנית רווחה חינוכית ברשות

היחידה: אגף החינוך

תיאור המשרה: מנהל/ת מרכז העשרה וטיפול לגיל הרך (מהו"ט) וממונה תכנית רווחה חינוכית.

דרגת המשרה ודירוג: 41-39 בדירוג המח"ר/ או בדירוג מקביל ובהתאם להסכמים הקיבוציים הנהוגים ברשויות המקומיות, או חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים.

היקף המשרה: 100%

סוג המכרז: פנימי

תיאור התפקיד:

- ניהול צוות ההיגוי היישובי לרווחה ושיקום.
- אחריות על מיפוי צרכים של אוכלוסיית היעד.
- ייזום כתיבת תכניות מותאמות וריכוז צוותי חשיבה ועבודה בנושאים רלוונטיים.
- שותף לצוות ההיגוי של 360 ואחראי על תכניות האגף בתכנית הלאומית.
- שותף בצוותי היגוי בבתי הספר בכל הנוגע למשאבי שח"ר בישוב.
- אחראי על המועדוניות.
- פיקוח, הדרכה והגשת תכניות עבודה, דו"חות ביצוע לממונה שח"ר המחוזי.
- מעקב אחר ביצוע תכניות שח"ר בעיר.
- ניהול וריכוז כל מערך הגיל הרך ברשות, הכולל שלושה תחומים עיקריים המרכזים את הפעילות העירונית בתחום התפתחות הילד:
 - ניהול מרכז העשרה וטיפול לגיל הרך (מהו"ט)
 - הדרכה פיקוח וליווי של מנהלת הגיל הרך ברשות.
 - רווחה חינוכית-בנייה והפעלת תוכניות לצמצום פערים וקידום ילדים.
- ריכוז תכניות התערבות לאיתור, מניעה, טיפול, ולהעשרה בגיל הרך.

כפיפות: מנהלת אגף החינוך

עיקרי התפקיד:

- אחריות על גיוס צוות רב מקצועי והדרכתו.
- בנייה והפעלה של מנגנוני עבודה משותפים עם כל הגופים הרלוונטיים לתחום הגיל הרך בעיר, ועם משרדי ממשלה. תיאום שוטף עם גורמים מקצועיים כגון: פיקוח גנ"י ומעונות, טיפות חלב, עו"סיות, פסיכולוגיות, חינוך מיוחד, בתי ספר יסודיים, מכונים להתפתחות הילד וקופות החולים לשם השגת טיפול מיטבי ומערכת עבודת הילדים ומשפחותיהם.
- שותפות בצוות פורום גיל רך רשותי הכולל את כל הגופים והארגונים הפועלים בתחום הגיל הרך ברמה המערכתית.
- סיוע מקצועי בשלב ההיערכות לחירום של מכלול החינוך הרשותי נהלים, תרגילים ואימונים בזמן שגרה והשתתפות וסיוע למנהל - מכלול החינוך/צוותים עירוניים בשעת חירום.
- ניהול צוות ההיגוי העירוני לתוכנית רווחה חינוכית.
- ייזום כתיבת תוכניות מותאמת וריכוז צוותי חשיבה ועבודה בנושאים רלוונטיים.

- ייזום פיתוח והפעלת תכניות בין תחומיות לילדים בגילאי לידה עד 6.
- אחריות על כל הפרוייקטים המופעלים במסגרת תכנית רווחה חינוכית.
- תכלול ההדרכה החינוכית במעונות היום ברשות ובכלל זה הקמה והפעלה של מערך הדרכה, ליווי ותמיכה לצוות ההדרכה ברשות.
- אחריות על כ"א, כולל מנהלת הגיל הרך ברשות.
- פיתוח עבודה עם מתנדבים ועבודה בקהילה.
- בניית תודעת שרות תוך רגישות תרבותית.
- תכנון, ארגון וניהול ישיבות הצוות, התעדכנות, תמיכה מקצועית, השתתפות בפורומים ארציים בתחום הגיל הרך.
- עבודה מול נותני שירות וספקים.
- אחריות על אחזקת המבנים מול גורמים עירוניים.
- שותפות לפיתוח מענים בתחום הגיל הרך בעיר.
- תחומי אחריות נוספים שיתווספו בהתאם להנחיות הממונה.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים: חינוך, רווחה, בריאות ומדעי חברה.
 - תעודת הוראה – יתרון
 - השכלה בתחום הגיל הרך - יתרון
 - בעלי תואר שני - יתרון
- המועמד שייבחר לתפקיד יידרש לסיים קורס הכשרה של 120 שעות לפחות. הקורס הינו בשיתוף משרד החינוך ובית הספר ללימודים מוניציפליים של המרכז לשלטון מקומי ויינתן במהלך עבודת המנהל/ת.

דרישות ניסיון:

- **ניסיון מקצועי** - 3 שנות ניסיון מקצועי לפחות בעבודה בתחומי החינוך והטיפול יתרון לעבודה עם הגיל הרך, יינתן יתרון להיכרות עם עבודה בתוך רשויות מקומיות.
- **ניסיון ניהולי** - שנת ניסיון ניהולי לפחות במסגרות אקדמיות/ חינוכיות / טיפוליות או ניסיון בהדרכה חינוכית לרבות הדרכה במרכזי גיל רך, או בפיקוח חינוכי.
- עמידה בקורס אוריינטציה למנהלי שח"ר חדשים במהלך השנה הראשונה לתפקיד (התחייבות במידה ונבחר/ת ונדרש/ת לעבור את הקורס).

רישום פלילי:

היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- יכולת ריכוז והנחייה של צוות רב מקצועי.
- יכולת להוביל מנגנוני עבודה משותפים עם גורמים וארגונים נוספים בקהילה ומחוצה לה, ובכלל זה משרדי ממשלה, (חינוך בריאות, רווחה), קופ"ח, קרנות פיקוח משרד החינוך וכלל הגורמים הפנים רשותיים.
- תקשורת בין אישית מעולה וכישורי עבודת צוות.
- יכולות ארגון וניהול ברמה גבוהה.
- היכולת לעבוד במגוון ממשקי עבודה לרבות ניהול שותפויות.

- ייזום, ניהול, מעקב, בקרה והערכה של תוכניות, אחריות לתכנון וביצוע משימות.
- ניהול צוותים, הנעתם והנחייתם.
- עבודה בסביבות מתוקשבות מבוססות נתונים, מידע וידע.
- אסרטיביות ומנהיגות.
- גמישות מחשבתית ופרגמטיות.
- היכרות עם תחום התפתחות הילד, וההורות בגיל הרך ומגמות עדכניות בתחום.
- היכרות עם המסגרת הנורמטיבית, נהלים ותקנות רלוונטיים לתחום גיל הרך.

תכונות נדרשות:

- תפיסת עבודה חברתית קהילתית.
- חשיבות האתגר שבעבודה חברתית.
- יכולת לקבל הדרכה/ יכולת למתן הדרכה.
- יכולת הובלה ועבודה בצוות.
- יכולת יזמות ופיתוח שירותים.
- ניהול תקציב, איגום משאבים.

קו"ח ותעודות יש לשלוח למייל: michrazim@kirvat-ata.muni.il

או במסירה ידני לידי הגב' אסנת ביתן במשרדי העירייה וזאת עד יום ד' באלול תשפ"ה 28/08/2025
שעה 12:00

יערכו התאמות בהליכי המיון למועמדים הזכאים לכך מחמת מוגבלותם.
יערכו התאמות שפה במידת הצורך בהתאם לחוק הנגישות ולקבוע בתקנות העיריות
(מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות).

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות) תש"ס-1979, תינתן עדיפות
למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם, שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות
המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

בוועדה תינתן עדיפות להעסקתם של מועמדים עם מוגבלות משמעותית, בהתאם להוראת סעיף 99(ג)(1)
לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות תשנ"ח-1998.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה
מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.
על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים.

לא יזומנו לוועדת הבחינה מועמדים שלא צירפו את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על דרישות
הסף של התפקיד ובכלל זה קורות חיים, אישורים רשמיים ממעסיקים קודמים המעידים על הניסיון
הנדרש הכולל תאריכי העסקה, היקפי משרה ופרוט עיסוקי התפקיד, אישור על ניסיון ניהולי במידת
הצורך, תעודות המעידות על השכלה, המלצות וכל אסמכתא נוספת שנדרשת בהתאם לתנאי הסף. הגשת
מועמדות שלא כנדרש לעיל, תיפסל.

תקופת 24 החודשים הראשונים בתפקיד יהוו תקופת ניסיון.

הצעות שאינן עונות בתנאי המכרז לא תענינה.

המכרז נכתב בלשון זכר אך מופנה לנשים וגברים כאחד.

הרשות הינה מפעל חיוני כהגדרתו בחוק ועל כן בעת חירום העובד נדרש להגיע אל מקום עבודתו.