

מכרז פנימי/פומבי מס' 26/25
לתפקיד ממונה ניו מדיה וערוצי דיגיטל ביחידת הדוברות

תיאור המשרה: ממונה ניו מדיה וערוצי דיגיטל ביחידת הדוברות
דרגת המשרה ודירוגה: +37-39 בדירוג המח"ר, העיתונאים או ההנדסאים והטכנאים
או +7-9 בדירוג המנהלי.

היקף משרה: 100%
סוג מכרז: פנימי/פומבי
כפיפות: דובר הרשות

תיאור תפקיד:

- עדכון והעברת מידע ברשתות החברתיות ובנכסים הדיגיטליים של הרשות המקומית.
- קידום ושיווק של פעילויות הרשות באמצעים דיגיטליים.
- יידוע הציבור בעת רגיעה ובעת חירום באמצעות ניו מדיה

עיקרי התפקיד:

- ניהול, תחזוקה והפעלה שוטפת של כלל הנכסים הדיגיטליים של הרשות: פייסבוק, אינסטגרם, יוטיוב, טיקטוק, קבוצות וואטסאפ ואתר האינטרנט.
- יצירה, תכנון והפצה של תכנים שיווקיים ודוברתיים מותאמי קהל יעד וערוץ - לרבות פוסטים, הודעות לתקשורת, תכני וידאו, גרפיקה.
- כתיבה, עריכה וניסוח של מסרים ציבוריים ברמה גבוהה, כולל חומרים למצב חירום.
- ניהול קמפיינים ממומנים בפלטפורמות דיגיטליות: אפיון מטרות, קהל יעד, קריאייטיב, ביצוע, מדידה ודוחות ביצוע.
- תיעוד וצילום אירועים ופעילויות ברשות - בשטח, בזמן אמת.
- שימוש בכלי בינה מלאכותית לייעול הפקה ויצירת תוכן.
- מעקב אחר שיח ציבורי ברשתות, זיהוי מגמות ותגובות, מתן מענה לפניות ציבור דרך המדיה החברתית בהתאם למדיניות.
- ניהול קשרי עבודה עם ספקים חיצוניים בתחום המדיה והדיגיטל (מעצבים, עורכים, צלמים וכו').

תנאי סף:

השכלה

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ

או

הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג. 2012-

או

תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

או

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

דרישות ניסיון:

ניסיון מקצועי

- **עבור בעלי תואר אקדמי או השכלה תורנית** - ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: יחסי ציבור, מיתוג, פרסום ושיווק.
- עבור הנדסאי רשום: ניסיון מקצועי של שלוש שנים לפחות באחד או יותר מהתחומים שלעיל.
- עבור טכנאי רשום: ניסיון מקצועי של ארבע שנים לפחות באחד או יותר מהתחומים שלעיל.
- ידע מקצועי וניסיון בהפקות דפוס גדולות.
- ניסיון מוכח בכתיבה שיווקית וניסיון בתהליכי מיתוג.
- עדיפות תינתן לבעלי/ות ניסיון של שנה כמנהל/ת מדיה דיגיטלית.

ניסיון ניהולי

- ניסיון ניהולי של שנה אחת לפחות של צוות עובדים בכפיפת ישירה – יתרון

דרישות מקצועיות:

- ידיעת השפות העברית והאנגלית על בוריה.
- היכרות עם תכנות ה-Office (Word, PowerPoint, Excel) והתמצאות בסביבת עבודה ממוחשבת.
- שליטה בתוכנות לעיצוב גרפי ועריכת וידאו
- שליטה בתהליכי כתיבה, עריכה והפצה של תוכן שיווקי, תדמיתי וחדשותי כולל הבנה בניהול שפה גרפית.
- שליטה מלאה בשימוש בכלל רשתות חברתיות רלוונטיות כגון פייסבוק, אינסטגרם, טיקטוק, יוטיוב, וואטסאפ.
- ניסיון בשימוש בכלים דיגיטליים מתקדמים - מערכות דיוור, ניהול קמפיינים, בינה מלאכותית - **יתרון**

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- עבודה בשעות לא שגרתיות, בשגרה ובחירום.
- יכולת עבודה עצמאית בסביבה דינאמית ובתנאי לחץ.
- חשיבה יצירתית, מהירה ודינאמית.
- הבנה במצבי חירום ויכולת תגובה תקשורתית מהירה.
- אחריות על ביצוע בפועל של תכנים שוטפים ודחופים - לעיתים באופן מיידי.

כישורים אישיים:

- כושר ניסוח בכתב ובע"פ ברמה גבוהה מאוד.
- רהיטות, אחריות אישית ויכולת קבלת החלטות מהירה.
- יכולת הובלה, עבודה בצוות ובשיתוף פעולה עם דרגים בכירים.
- יוזמה, יצירתיות, סדר ודיוק בפרטים.
- יחסי אנוש מעולים, תודעת שירות גבוהה, ייצוגיות, ויכולת עמידה בלחצים.
- גמישות מחשבתית ופתיחות ללמידה והתפתחות מקצועית מתמדת.

קו"ח ותעודות יש לשלוח למייל: michrazim@kiryat-ata.muni.il

או למלא **טופס מקוון**

או במסירה ידני לידי הגב' אסנת ביתן במשרדי העירייה וזאת עד יום ראשון

ב' בתמוז תשפ"ה 27/07/2025 שעה 12:00,

יערכו התאמות בהליכי המיון למועמדים הזכאים לכך מחמת מוגבלותם.

יערכו התאמות שפה במידת הצורך בהתאם לחוק הנגישות.

בהתאם לתקנות העיריות, מכרזים לקבלת עובדים, (התשפ"א-2021) תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

בוועדה תינתן עדיפות להעסקתם של מועמדים עם מוגבלות משמעותית, בהתאם להוראת סעיף 99(ג1) לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות תשנ"ח-1998.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.
על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים.

בחינת וזימון המועמד בפני ועדת המכרזים תעשה על בסיס המסמכים אותם הגיש המועמד לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

תקופת 24 החודשים הראשונים בתפקיד יהוו תקופת ניסיון.

הצעות שאינן עונות בתנאי המכרז לא תענינה.

קורות חיים אשר ישלחו באמצעות חב' השמה וכו' לא יתקבלו.

המכרז נכתב בלשון זכר אך מופנה לנשים וגברים כאחד

**הרשות הינה מפעל חיוני כהגדרתו בחוק ועל כן בעת חירום
העובד נדרש להגיע אל מקום עבודתו**