

מכרז פנימי/חיצוני

לתפקיד עובד ביקורת עיריית קרית אתא

היחידה:	מבקר העירייה.
תואר המשרה:	עובד ביקורת.
היקף המשרה:	100%.
דרגת המשרה ודירוגה:	+40-39 דירוג המח"ר או דירוג מקביל ובהתאם להסכם הקיבוצי.
סוג מכרז:	פנימי/חיצוני.
תיאור התפקיד:	<p>ביצוע עבודת ביקורת פנימית על פעולות ותחומים בהתאם לעקרונות ולכללי הביקורת הפנימית.</p> <p>ביצוע ביקורת מול יחידות/תאגידי העירייה וכל גוף עירוני מבוקר, תוך ביצוע בקרה על ביצוע ואיכותן ולוחות הזמנים.</p> <p>ליווי ופיקוח על מבקרים אחרים/יועצי ביקורת חיצוניים.</p> <p>הנחייה והפעלה מנהלית ומקצועית של צוות עובדים הכפופים לו.</p> <p>בחינת פעולות מאגרי מידע ונתונים ומערכות ממוחשבות בתחומי הביקורת השונים לשם הבטחת טוהר המידות.</p> <p>ניהול והנחיה לעריכת ביקורת, כפי שיוטל ע"י הממונה.</p> <p>הכנת טיוטה למבוקרים, קבלת התייחסות מבוקרים והכנת דוח מסכם.</p> <p>ריכוז ומעקב אחר תיקון הליקויים שעלו מדוחות ביקורת.</p> <p>הכנת דוחות ביקורת, גיבוש דוח ביקורת שנתי, כתיבה והכנה של דוחות ביקור.</p> <p>ביצוע מטלות נוספות ככל שידרשו ע"י הממונה.</p>
תנאי סף:	<u>השכלה ודרישות מקצועיות:</u>

תואר אקדמי מוכר ע"י המל"ג (לרבות ע"פ הכללית בחוזר מנכ"ל משרד פנים מס' 1/2014, לעניין טכנאי או הנדסאי מוסמך בקישור זה וחוזר מנכ"ל 5/2016 לעניין הכרה בהשכלה תורנית. עדיפות לתואר אקדמי באחד או יותר מהתחומים הבאים: כלכלה, משפטים, או תואר אקדמי אחר בצרוף לימודי תעודה וביקורת, או

תואר

אקדמי בצרוף תעודת רוי"ח בתוקף, או תואר אקדמי שני בביקורת. ניסיון מקצועי: עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: ארבע שנות ניסיון לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים:

מוניציפאלי,

הבקרה, הביקורת.

עבור הנדסאי רשום: חמש שנות ניסיון באחד או יותר מהתחומים מוניציפאלי, הבקרה הביקורת.

עבור טכנאי רשום: שש שנות ניסיון באחד או יותר מהתחומים הבאים: מוניציפאלי, הבקרה, הביקורת. היכרות עם מערכות מידע, תחקור נתונים והכרות עם תוכנת האופיס. יושר ואמינות, תקשורת בין אישית ויחסי אנוש טובים. יכולת עיבוד וניתוח נתונים. יכולת הפעלת צוות והנחייתם. כושר ניסוח והבעה בע"פ ברמה גבוהה.

דרישות ניסיון:

א. ניסיון מקצועי

עבור בעל תואר אקדמי: שנת ניסיון אחת לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: מוניציפאלי או בקרה או ביקורת. ניסיון מוכח בעריכת ביקורת של שנה אחת לפחות-יתרון.

ב. ניסיון ניהולי - לא נדרש.

דרישות החוק

יחיד.

תושב ישראל.

אין הרשעה בעבירה שיש עמה קלון.

מאפייני העשייה

הייחודיים לתפקיד:

אמינות, יושרה אישית, שמירה על דיסקרטיות, מקצועיות.

יכולת ניתוח ועיבוד נתונים.

אסרטיביות.

כושר ניסוח והבעה בכתב ובע"פ ברמה גבוהה.

יכולת עבודה עם קהל ותקשורת בינאישית עם מנהלים/עובדים.

כפיפות: מבקר העירייה.

פרטים נוספים:

בחירה במועמדים תיעשה על בסיס המסמכים, מבחני התאמה במכון חיצוני, החלטת הוועדה ותוך התחשבות ביתרונות אם צוינו. במקרה של ריבוי מועמדים תהא העירייה רשאית לבחור מבין המועמדים מספר מצומצם של מועמדים מתאימים למשרה, אשר הם בלבד מתוך כל המועמדים יוזמנו להופיע בפני וועדת המכרזים.

הבחירה תיעשה על יסוד המסמכים בלבד ו/או על יסוד ראיון מוקדם עם המועמדים ו/או חלקם, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

על ההצעות לכלול: שאלון למועמד/ת למשרה: קורות חיים ותעודות השכלה/הכשרה נדרשות.

קו"ח ותעודות יש לשלוח למייל: nirak@kiryat-ata.muni.il

או במסירה ידנית לידי נירה קציר במשרדי העירייה וזאת עד ליום 27.2.2022 בשעה 12:00 הצעות שאינן עונות בתנאי המכרז לא תענינה. קורות חיים אשר ישלחו באמצעות חב' השמה וכו' לא יתקבלו.